

Согласовано:

И.о. председателя профкома

 С.А. Сагалаков

«31» августа 2018г.



Утверждаю:

И.о. ректора

 В.И. Колмаков

«31» августа 2018г.



ИНСТРУКЦИЯ №

по охране труда

для студентов и слушателей,

при выполнении работ в компьютерных классах

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Настоящая инструкция разработана для студентов и слушателей, обучающихся в ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

1.2. К работе на персональном компьютере допускаются студенты не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья, прошедшие вводный инструктаж, обучение безопасным методам труда, первичный инструктаж на рабочем месте.

1.3. При эксплуатации персонального компьютера на студента могут оказывать действие следующие опасные и вредные производственные факторы:

- повышенный уровень электромагнитных излучений;
- повышенный уровень статического электричества;
- пониженная ионизация воздуха;
- перенапряжение зрительных анализаторов.

1.4. Каждый студент обязан:

1.4.1. Содержать в чистоте рабочее место.

1.4.2. Соблюдать требования по обеспечению пожарной безопасности, знать местонахождение первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться.

1.4.3. Соблюдать Правила внутреннего распорядка ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

1.5. При выполнении работы необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними делами и разговорами и не отвлекать других от работы.

1.6. Во всех зданиях университета запрещается курение, употребление алкогольных напитков, а также присутствие на занятиях в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения.

1.7. Студент не имеет права создавать ситуации угрожающие жизни и здоровью его самого и окружающих.

1.8. За нарушение требований настоящей инструкции студент несет ответственность согласно Правилам внутреннего распорядка и Устава университета.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Подготовить рабочее место. Отрегулировать освещение, убедиться в отсутствии бликов на экране.

2.2. Убедиться визуальным осмотром в исправности электропроводов, розеток, выключателей. При обнаружении неисправностей, компьютер в сеть не включать и сообщить преподавателю.

2.3. Студенты обязаны сообщить преподавателю об обнаруженной неисправности ПЭВМ и приступать к работе только после устранения неисправностей или нарушений в работе.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Студентам, находящимся в компьютерном классе запрещается:

- находиться в компьютерном классе в верхней одежде, раздеваться или вешать одежду, головные уборы, сумки на электрооборудование.
- включать или выключать (кроме аварийных случаев) оборудование без разрешения преподавателя;
- бегать по аудитории, вставать на стулья, столы, подоконники;
- самовольно открывать окна в аудитории;
- принимать пищу и вносить в класс жидкости;
- допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;
- переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
- производить самостоятельное вскрытие и ремонт оборудования;
- работать на компьютере при снятых кожухах;
- разбирать и чистить системный блок компьютера, монитор, клавиатуру, компьютерную мышь;
- отключать оборудование от электросети и выдергивать электровилку, держась за шнур;
- самовольно переставлять составные части компьютерной техники, изменять установленные настройки компьютера и устанавливать свои пароли;
- заряжать мобильные телефоны от сети в компьютерном классе.

3.2. Длительность работы студентов на занятиях с использованием ПЭВМ определяется курсом обучения, характером (ввод данных, программирование, отладка программ, редактирование и др.) и сложностью выполняемых заданий:

3.2.1. Для студентов первого курса оптимальное время учебных занятий при работе с видеодисплейным терминалом (ВДТ) или персональной электронной вычислительной машиной (ПЭВМ) составляет 1 ч, для студентов старших курсов - 2 ч с обязательным соблюдением между двумя академическими часами занятий перерыва длительностью 15-20 мин. Допускается время учебных занятий с ВДТ или ПЭВМ увеличивать для студентов первого курса до 2 ч, а для студентов старших курсов до 3 академических часов, при условии, что длительность учебных занятий в компьютерной лаборатории (аудитории) не превышает 50% времени непосредственной работы на ВДТ или ПЭВМ, и при соблюдении профилактических мероприятий.

3.2.2. Для предупреждения развития переутомления обязательными мероприятиями являются:

- проведение упражнений для глаз через каждые 20 - 25 мин. работы за ВДТ или ПЭВМ;
- устройство перерывов после каждого академического часа занятий, независимо от учебного процесса, длительностью не менее 15 мин.;
- проведение во время перерывов сквозного проветривания помещений с ВДТ или ПЭВМ с обязательным выходом из него студентов;
- осуществление во время перерывов упражнений физкультурной паузы в течение 3 - 4 мин.;

- проведение упражнений физкультминутки в течение 1 - 2 мин. для снятия локального утомления, которые выполняются индивидуально при появлении начальных признаков усталости;
- замена комплексов упражнений один раз в 2 - 3 недели.

3.2.3. Физкультурные паузы проводятся под руководством преподавателя.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. Во всех случаях обрыва проводов питания, неисправности заземления и других повреждений, появления гари, немедленно отключить питание и сообщить об аварийной ситуации преподавателю.

4.2. Не приступать к работе до устранения неисправностей.

4.3. При получении травм или внезапном заболевании немедленно известить преподавателя, организовать первую помощь и вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 103.

4.4. При возгорании необходимо сообщить в пожарную часть по телефону 101 или 112, руководителю занятий, приступить к тушению пожара первичными средствами тушения (огнетушитель).

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ РАБОТ

5.1. Отключить питание компьютера и периферийных устройств.

5.2. Привести в порядок рабочее место.

5.3. Выполнить упражнения для глаз и пальцев рук на расслабление.

5.4. Собрать учебные принадлежности и покинуть аудиторию.

Специалист отдела надзора и контроля СОТ

И.В. Белогурова